


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  SZKOŁA PODSTAWOWA IM. II ARMII WOJSKA POLSKIEGO W BOLKOWIE  ul. Bolka 8C 59-420 Bolków	<p style="text-align: center;"><b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b></p> <p style="text-align: center;">sporządzony na dzień: <b>31-12-2023 r.</b></p>	Adresat:  Gmina Bolków
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000563358</b>		<p style="text-align: center;"><b>31B2E04DDE3417C2</b></p> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

\_\_\_\_\_  
Anna Gryma  
(główny księgowy)

\_\_\_\_\_  
2023.12.31  
rok mies. dzień

\_\_\_\_\_  
Dorota Joanna Menkarska  
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

\_\_\_\_\_  
Anna Gryma  
(główny księgowy)

\_\_\_\_\_  
2023.12.31  
rok    mies.    dzień

\_\_\_\_\_  
Dorota Joanna Menkarska  
(kierownik jednostki)

## INFORMACJA DODATKOWA

### I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

**1.1 Nazwę jednostki:** Szkoła Podstawowa

**1.2 Siedzibę jednostki:** Bolków, 59-420 Bolków

**1.3 Adres jednostki:** Bolków ul Bolka 8C

**1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki:**

Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z prawa oświatowego, a w szczególności:

- umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
- kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie,
- sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb

**1.1 Nazwę jednostki:** Szkoła Podstawowa

**2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:** 01.01.2023-31.12.2023

**3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne** nie dotyczy

**4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)**

Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów:

1. Środki trwałe otrzymane na mocy decyzji organu administracyjnego mogą być wyceniane według ceny określonej w tej decyzji.
2. Składniki majątku mające cechy środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wartość początkową poniżej 210 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty.
3. Składniki majątku spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej od 211 zł do 10 000 zł, a także — bez względu na górną granicę tej wartości — środki dydaktyczne oraz meble jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.
4. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, według stawek podatkowych.

5. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nakłady nieprzekraczające 10 000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu.

6. Stany i rozchody zapasów objętych ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się w cenach zakupu, stosując ceny przeciętne

7. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej szkoły oraz wysokość jej wyniku finansowego.

## 5. inne informacje

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości.

Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności.

W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji.

W jednostce nie wstąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym

## II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1. ....

1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego — podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

-załącznik nr 1

-załącznik nr 2

-załącznik nr 3

1.2. Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury — o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

**nie dotyczy**

1.3. Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

nie dotyczy 1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystość

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

**nie dotyczy**

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

**nie dotyczy**

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

**nie dotyczy**

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

**nie dotyczy**

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: a) powyżej 1 roku do 3 lat

**nie dotyczy**

b) powyżej 3 do 5 lat **nie dotyczy**

c) powyżej 5 lat

**nie dotyczy**

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

**nie dotyczy**

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

**nie dotyczy**

1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

**nie dotyczy**

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

**nie dotyczy**

1.14. Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

**nie dotyczy**

1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

**-załącznik nr 4**

1.16. inne

informacje brak

**2. ....**

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów **nie dotyczy**

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

**nie dotyczy**

2.3. Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

**nie dotyczy**

2.4. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi Właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych **nie dotyczy**

2.5. Inne informacje

---

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej finansowej oraz wynik finansowy jednostki

---

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Anna Gryma  
Data: 2024.03.20 12:45:15 CET

(główny księgowy)

2024-03-27

(rok, miesiąc, dzień)

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Dorota Joanna Winkarska  
Data: 2024.03.20 12:48:19 CET

(kierownik jednostki)

**Załącznik do INFORMACJI DODATKOWEJ**

Szkoła Podstawowa w Bolkowie  
nazwa jednostki sporządzającej

**Tabela 1. Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych (WNiP) za okres od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec okresu
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	Inne	razem zmniejszenia	
1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych										0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	20 554,33				0,00			0,00	0,00	20 554,33
	Razem	20 554,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 554,33

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Anna Gryń  
Data: 2024.03.20 12:45:40  
CET

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Dorota Joanna Mikarska  
Data: 2024.03.20 12:48:48 CET

Załącznik do INFORMACJI DODATKOWEJ  
Szkoła Podstawowa w Bolkowie  
nazwa Jednostki sporządzającej

Tabela 3. Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych za okres od 01.01.2023r. do 31.12.2023r.

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia						Umorzenie - stan na koniec okresu	
			amortyzacja za rok obrotowy	aktualizacja	inne	razem zwiększenia	sprzedaż	likwidacja	nieodpłatne przekazanie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	razem zmniejszenia		
1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych												0,00	0,00
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	20 554,33				0,00							0,00	20 554,33
3	razem wartości niematerialne i prawne	20 554,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 554,33
4	Grunty - 0													
5	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom													
6	Budynki, lokale - 1	3 398 640,38	184 658,47			184 658,47							0,00	3 583 298,85
7	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej -2	101 041,44	5 019,83			5 019,83							0,00	106 061,27
8	razem grupa 1 i 2 (bilans poz.A.II.1.2.)	3 499 681,82	189 678,30	0,00	0,00	189 678,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 689 360,12	
9	Kotły i maszyny energetyczne - 3	294 790,86				0,00							0,00	294 790,86
10	Maszyny i urządzenia - 4	0,00				0,00							0,00	0,00
11	Maszyny, urządzenia techniczne - 5,6	13 387,74				0,00							0,00	13 387,74
12	razem grupa 3,4,5,6 (bilans poz.A.II.1.3.)	308 178,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	308 178,60	
13	Środki transportu - 7	8 000,00				0,00							0,00	8 000,00
14	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie - 8	1 541 820,12	75 916,32			75 916,32							0,00	1 617 736,44
15	Pozostałe środki trwałe o niskiej wartości					0,00							0,00	0,00
16	Razem środki trwałe	5 378 234,87	265 594,62	0,00	0,00	265 594,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 643 829,49	

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Anna Gryg  
Data: 2024.03.20 12:46:30  
CET

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
Dorota Joanna Kunkarska  
Data: 2024.03.20 12:49:42 CET



**Załącznik do INFORMACJI DODATKOWEJ**

Szkoła Podstawowa w Bolkowie

nazwa jednostki sporządzającej

**Tabela 16. Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki**

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań warunkowych	Wartość	Uwagi
1	2	3	4
1.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
2.	Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze, w tym:	7 833 989,78	
2.1.	odprawy emerytalne	90 736,11	
2.2.	nagrody jubileuszowe	101 321,10	
2.3.	wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia z pochodnymi	6 937 312,91	
2.4.	dodatek wiejski z pochodnymi	358 185,67	
2.5.	odpis na FśS	341 286,00	
2.6.	Inne świadczenia pracownicze	5 147,99	
3.	Inne informacje	-00	

Jednostka nie tworzyła rezerw na przyszłe świadczenia pracownicze.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Anna Gryma  
Data: 2024.03.20  
12:46:52 CET

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Dorota Joanna Menkarska  
Data: 2024.03.20 12:50:29  
CET